

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения (ордера) на
проведение земляных работ на
территории общего пользования»

РАЗРЕШЕНИЕ (ОРДЕР) № _____
на право производства земляных работ на территории муниципального образования
«Каптыревский сельсовет»

Выдан «_____» _____ 20__ г.
Действителен по «_____» _____ 20__ г.

(Наименование организации, производящей работы, Ф.И.О. лица получающего ордер)

в лице _____
разрешается производить земляные работы: _____
(Наименование работ)

по адресу: _____
(Место проведения земляных работ: название улицы, номер дома, другое)

(Цели проведения земляных работ: строительство, ремонт, другое)

участок (границы работ) от _____
до _____
площадь нарушаемого в процессе работ покрытия _____

(асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

в соответствии с согласованным в установленном порядке рабочим проектом и проектом
производства работ.

Ответственный за производство работ _____

(Ф.И.О., должность, домашний адрес, телефон,)

Перед началом работ вызвать представителей всех заинтересованных
организаций, имеющих инженерные коммуникации, если работы будут
производиться с закрытием движения или сужения транспортной магистрали -
сотрудника ГИБДД.

Сроки проведения работ:

Работы начать «__» _____ 20__ г. и закончить со всеми работами по
восстановлению разрушений и благоустройству до «__» _____ 20__ г.

Восстановление _____ покрытия

(асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

возложено _____
(Наименование организации)

По окончании производства работ или срока действия ордера сообщить в
администрацию Каптыревского сельсовета, а также предоставить исполнительную съемку

прокладки инженерных сетей, утвержденную Отделом ЖКХ архитектуры и градостроительства администрации Шушенского района до «___» _____ 20__ г.

Общие условия: обеспечить безопасность выполнения работ, в соответствии со СНиП, работы производить в рабочие дни с 08.00 до 20.00. Перед началом работ вызвать представителей служб, имеющих коммуникации в районе производства работ.

Особые условия работ: _____

Я, _____,

(Ф.И.О. ответственного лица)

обязуюсь соблюдать указанные условия и выполнить работы в срок, установленный ордером; Выполнить планировку по окончании земляных работ в полном объеме в течение 3 календарных дней, нарушенное дорожное полотно восстановить в сроки, установленные порядком производства земляных работ; Ордер и чертежи иметь на рабочем месте и представлять по требованию лицам, имеющим право контроля.

За два дня до окончания срока действия ордера сообщить о готовности его закрытия или прибыть в Администрацию Каптыревского сельсовета для продления.

С основными требованиями по проведению земляных работ при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций в Каптыревском сельском поселении ознакомлен.

За невыполнение обязательств по настоящему ордеру несу ответственность в административном или судебном порядке.

Подпись ответственного лица за производство работ:

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

«___» _____ 20__ г.

Глава Каптыревского сельсовета _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Ордер продлен до «___» _____ 20__ г.

Глава Каптыревского сельсовета _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

«___» _____ 20__ г.