

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения (ордера) на проведение
земляных работ на территории общего
пользования»

Главе Каптыревского сельсовета

_____ (фамилия и инициалы)

от _____
(для юридических лиц* - полное наименование, организационно-правовая
форма, банковские реквизиты, для физических лиц - Ф.И.О., паспортные
данные)

Адрес заявителя _____

_____ (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)

(для юридических лиц - юридический и почтовый адреса, для физических лиц -
адрес регистрации и места проживания)

Телефон заявителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на производство аварийно-восстановительных работ при ликвидации аварийной
ситуации

Прошу выдать разрешение (ордер) _____

_____ (название организации)

на проведение аварийно-восстановительных работ при ликвидации аварийной ситуации
по адресу: _____

(Место проведения земляных работ: название улицы, номер дома, другое)

Характер работ _____
участок (границы работ) от _____ до _____.
площадь нарушаемого в процессе работ покрытия _____

_____ (асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

Начало работ определено с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
с выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий, зеленых
насаждений и благоустройства территории.

Гарантируем восстановление земельного участка, дорожного покрытия и
благоустройства после производства аварийно-восстановительных работ в состоянии,
пригодное для использования по целевому назначению _____
(указать срок восстановления земельного участка)

Сведения об ответственном производителе работ:
Ответственным лицом (производителем работ) приказом № ___ от «___» _____ 20__ г.
назначен _____

_____ (Ф.И.О., должность, домашний адрес, телефон)

Паспортные данные _____

С требованиями Положения о порядке проведения земляных работ на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» ознакомлены.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаются:

Заявление в письменной форме, с указанием точного адреса, номера телефона организации и ответственного за проведение работ, срока производства работ и гарантией восстановления дорожного покрытия и благоустройства после производства аварийно-восстановительных работ.

Свидетельство саморегулируемой организации (далее – СРО);

Приказ о назначении ответственного лица за производство земляных работ;

Выкопировка из исполнительного плана, с указанием точного места производства земляных работ, согласованного с владельцем (пользователем) земельного участка, на котором будут производиться ремонтно-восстановительные работы;

Гарантийное обязательство производителя работ по восстановлению нарушенного благоустройства и дорожного покрытия за счет собственных средств;

Договор с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ (работ по восстановлению дорожного полотна, тротуаров, газонов);

Уведомления организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации.

Руководитель организации _____

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. *

« _____ » _____ 20__ г.

* Для юридических лиц запрос составляется на фирменном бланке (в том числе с указанием банковских реквизитов) и заверяется печатью организации, запрос от имени физического лица – индивидуального предпринимателя также заверяется печатью индивидуального предпринимателя.