

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 ноября 2015 года

с. Каптырево

№ 279

«О внесении изменений в постановление администрации Каптыревского сельсовета от 10.12.2013 № 283 «Об утверждении административного регламента администрации Каптыревского сельсовета по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов на земельные участки»»

В целях приведения постановления администрации Каптыревского сельсовета от 10.12.2013 № 283 «Об утверждении административного регламента администрации Каптыревского сельсовета по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов на земельные участки»» (в ред. Постановления № 116 от 23.04.2014г.) в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета Шушенского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Протест Прокуратуры Шушенского района от 26.10.2015 № 7-02-2015 на постановление администрации Каптыревского сельсовета от 10.12.2013 № 283 «Об утверждении административного регламента администрации Каптыревского сельсовета по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов на земельные участки»», удовлетворить.

2. Внести в постановление администрации Каптыревского сельсовета от 10.12.2013 № 283 «Об утверждении административного регламента администрации Каптыревского сельсовета по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов на земельные участки»» следующие изменения:

2.1. подпункт 2.6.1. Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги по подготовке градостроительного плана земельного участка применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов) необходимы следующие документы:

1. заявление о выдаче градостроительного плана юридического или физического лица;

2. правоустанавливающие документы на земельный участок и на объект недвижимого имущества, расположенный в границах земельного участка (при наличии такого объекта на момент обращения), права на которые зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3. технический паспорт или технический план (при наличии объекта недвижимости на земельном участке);

4. сведения, которые внесены в государственный кадастр недвижимости, в виде кадастровой выписки о земельном участке, содержащая сведения, необходимые для подготовки графической части градостроительного плана, в том числе план (чертёж, схема) границ земельного участка с обозначением и описанием (каталогом координат) его поворотных точек и кадастрового паспорта здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, расположенных в границах земельного участка (при наличии таких объектов на момент обращения);

5. копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

6. копия свидетельства о постановке индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.»;

2.2. в подпункте 2.6.2. Административного регламента слова «в абзацах 2, 4,» заменить словами «в части 2, 4»;

2.3. в подпункте 2.7.2 Административного регламента слова «установленных подпунктом» заменить словами «указанных в части 1, 3, 5, 6 подпункта»;

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельчанка».