

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2014 года

с.Каптырево

№ 223

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Каптыревский сельсовет

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Каптыревский сельсовет, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Глава сельсовета

О.Н.Горлов

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет. Реестр расходных обязательств ведется с целью учета расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет и определения объема средств, необходимых для исполнения.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

реестр расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края и МО Каптыревский сельсовет, обуславливающих публичные нормативные правовые обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений, контрактов), заключенных от имени муниципального образования с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств;

действующие расходные обязательства МО Каптыревский сельсовет - расходные обязательства МО Каптыревский сельсовет, обусловленные законами, нормативными правовыми актами, договорами, контрактами и соглашениями Российской Федерации, Красноярского края и муниципального образования, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры, контракты и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

принимаемые расходные обязательства МО Каптыревский сельсовет - расходные обязательства МО Каптыревский сельсовет, обусловленные законами, нормативными правовыми актами, договорами, контрактами и соглашениями Российской Федерации, Красноярского края и муниципального образования, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году

или плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры, контракты и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

2. Реестр расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет (далее - реестр расходных обязательств) ведется с целью учета, обеспечения исполнения и оптимизации расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет (далее - расходных обязательств) и оценки объема средств бюджета МО Каптыревский сельсовет (далее - бюджет МО), необходимых для исполнения, включенных в реестр расходных обязательств.

3. Реестр расходных обязательств используется при составлении проекта бюджета МО, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

4. Реестр расходных обязательств представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 10 настоящего Порядка.

5. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый правовой акт органов местного самоуправления МО Каптыревский сельсовет, а также заключенные договор, контрактов и соглашения, предусматривающие возникновение расходного обязательства, подлежат обязательному включению в реестр расходных обязательств.

6. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется ЦБ Каптыревского сельсовета» (далее - «ЦБ Каптыревского сельсовета»).

7. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет ЦБ Каптыревского сельсовета в установленном порядке представляет реестр расходных обязательств в финансовое управление администрации Шушенского района.

8. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет ЦБ Каптыревского сельсовета:

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с методическими и инструктивными материалами, разработанными муниципальным образованием;

- представляет реестр расходных обязательств в финансовое управление администрации Шушенского района на бумажном и магнитном носителях.

9. Реестр расходных обязательств ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Реестр расходных обязательств МО Каптыревский сельсовет состоит из следующих разделов:

а) наименование вопроса местного значения, расходного обязательства (графа 1 реестра);

б) код бюджетной классификации (графа 3);

в) нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (графы 4 - 12);

г) объем средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям (графы 13 - 18);

д) примечание (графа 19).

В графе 1 - наименование полномочия;

в графе 2 - код расходного обязательства;

в графе 3 - код бюджетной классификации (раздел/подраздел);

в графе 4 - наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации;

в графе 5 - номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта Российской Федерации;

в графе 6 - дата вступления в силу и срок их действия нормативного правового акта Российской Федерации;

в графе 7 - наименование и реквизиты нормативного правового акта Красноярского края;

в графе 8 - номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта Красноярского края;

в графе 9 - дата вступления в силу и срок их действия нормативного правового акта Красноярского края;

в графе 10 - наименование и реквизиты нормативного правового акта МО Каптыревский сельсовет;

в графе 11 - номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта МО Каптыревский сельсовет;

в графе 12 - дата вступления в силу и срок их действия нормативного правового акта МО Каптыревский сельсовет;

в графах 13 - 18 - объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года));

в графе 19 - примечание.

11. Данные реестра расходных обязательств по состоянию на 1 мая текущего года являются основой для разработки перспективного финансового плана и проекта бюджета МО на очередной финансовый год в части формирования расходной части бюджета.

12. Расходные обязательства муниципального образования, не включенные в реестр расходных обязательств, не подлежат учету в составе бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств при разработке проекта бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение
к Порядку
ведения реестра
расходных обязательств
муниципального образования
Каптыревский сельсовет

**РЕЕСТР
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Наименование полномочия, расходного обязательства	Код бюджетной классификации (Рз, Прз)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств						Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. руб.)						Примечание			
		нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации			нормативные правовые акты, договоры, соглашения субъекта Российской Федерации			отчетный финансовый год		текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период					
		наименование и реквизиты нормативного правового акта	номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	дата вступления в силу и срок действия	наименование и реквизиты нормативного правового акта	номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	дата вступления в силу и срок действия	запланировано	фактически исполнено			финансовый год + 1	финансовый год + 2				
гр. 0	гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9	гр. 10	гр. 11	гр. 12	гр. 13	гр. 14	гр. 15	гр. 16	
1	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, заключения договоров (соглашений) по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации	РС-А															
2	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъекта Российской Федерации	РС-Б															
3	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, предусматривающих предоставление из бюджета субъекта Российской Федерации межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций муниципальным образованиям на исполнение делегированных полномочий и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований)	РС-В															
4	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, предусматривающих реализацию субъектом Российской Федерации делегированных полномочий	РС-Г															
			(подпись руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации)						(Ф.И.О., должность)								