

ФОРМА РАСПИСКИ
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ВЫДАЧИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Я, _____,
(Ф.И.О., должность сотрудника, принявшего документы)

принял от гр. _____
в целях выдачи градостроительного плана земельного участка следующие документы:

№	Наименование документа
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	

"__" _____ 20__ г. _____
(подписи заявителя)

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись должностного лица, принявшего заявление)