

Приложение 2
к Административному регламенту

РАСПИСКА

в приеме документов для предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов

от гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированной(го) по адресу: _____

Перечень принятых документов:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4

Предъявлен паспорт гражданина Российской Федерации серии _____ № _____,
Выдан « ____ » _____ г. _____,
код подразделения _____

Дата принятия документов « ____ » _____ 20__ г.
Время _____ Место: кабинет № _____

Документы сдал: _____
(фамилия, инициалы заявителя, подпись, дата)

Документы принял: _____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление, подпись)